Утверждена

Приказом КЖКХЭ

АМС г. Владикавказа

№\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению конкурса на право предоставления субсидии из бюджета муниципального образования г.Владикавказ на возмещение**

**затрат, связанных с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения города Владикавказа в 2015 году**

**Термины и определения**

# Организации - лица, занятые эксплуатацией объектов уличного освещения;

# Эксплуатация - стадии жизненного цикла систем и объектов уличного освещения, на которых осуществляется их использование по прямому назначению, поддержание и восстановление технического состояния, обеспечивающего надежную и длительную работу.

**Ремонт уличного освещения** - восстановление или замена отдельных изношенных элементов сооружений на более прочные и экономичные, обновление инженерного оборудования и дополнительное обустройство объектов.

1. **Общие положения**

1.1. Предметом настоящего конкурса является право заключения договора о предоставлении субсидиииз бюджета муниципального образования г.Владикавказ на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения города Владикавказа в 2015 году.

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

1.3. Субсидия выделяется на следующие цели:

обеспечение бесперебойного функционирования сетей уличного освещения (техническое обслуживание, ремонт, наладка электрических сетей и ликвидация повреждений электрических сетей уличного освещения, осветительной арматуры и оборудования.)

1.4. Организатором конкурса является Комитет жилищно-коммунального хозяйства и энергетики АМС г. Владикавказа.

1.5. Датой начала срока подачи заявок является день, следующий за днем размещения информационного извещения о проведении конкурса.

1.6. Заявки на участие в конкурсе принимаются по адресу: Республика Северная Осетия - Алания, город Владикавказ, пл. Штыба, 2, 2 этаж кабинет № 204.

1.7. Часы приема заявок: с 09.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00 ежедневно, кроме выходных дней.

1.8. Уполномоченное лицо организатора конкурса: Торчинова Инга Владимировна, тел.: 8-909-476-22-22.

1.9. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов.

1.10. Вскрытие конвертов с заявками производится по истечении десяти дней с даты публикации извещения о проведении конкурса по адресу: Республика Северная Осетия - Алания, город Владикавказ, пл.Штыба, 2, 2 этаж, кабинет № 209.

1.11. Время вскрытия конвертов: 10 часов 00 минут.

1.12. Срок рассмотрения заявок: не более трех дней со дня вскрытия конвертов.

1.13. Информационное извещение о проведении конкурса (приложение № 1) размещается в средствах массовой информации, предназначенных для официального опубликования нормативных правовых актов АМС г. Владикавказа (далее – СМИ) газета «Владикавказ» не менее чем за десять дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также на официальном сайте администрации местного самоуправления города Владикавказа.

1. **Требования к участникам конкурса**

2.1. К участию в конкурсе допускаются организации, соответствующие следующим требованиям:

вид работ, на который предоставляется субсидия, предусмотрен уставной деятельностью предприятия;

наличие опыта успешного выполнения работ по содержанию объектов жилищно-коммунального хозяйства по аналогичным видам деятельности;

отсутствие просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

наличие производственной базы и квалифицированных кадров;

наличие специализированной автомобильной техники для обслуживания сетей уличного освещения;

наличие аварийного запаса ресурсов и материалов, необходимых для аварийно-восстановительных работ;

наличие свидетельства о допуске по видам работ, утверждённым приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624 «Об утверждении перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства»;

наличие опыта работы в действующих электроустановках уличного освещения с использованием системы централизованного управления уличного освещения, включая пульт управления и систему телемеханического (телематического) управления контурами освещения, с передачей данных по каналам связи; наличие диспетчера;

отсутствие процедуры ликвидации и (или) решения арбитражного суда о признании банкротом и открытии конкурсного производства;

неприостановление деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1. **Порядок ознакомления с конкурсной документацией, внесения изменений в конкурсную документацию, предоставление разъяснений положений конкурсной документации**

### 3.1. Конкурсная документация доступна для ознакомления в электронном виде на официальном сайте администрации местного самоуправления города Владикавказа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (http://vladikavkaz.ru).

3.2. Любой участник конкурса вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3.3. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения должны быть размещены организатором конкурса в СМИ с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

3.4. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял не менее чем пять рабочих дней.

### Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в конкурсе

4.1. Для участия в конкурсе претендент подает заявку в письменном виде, составленную по форме (приложение № 2) с приложением следующих документов:

1) опись входящих в состав заявки документов (приложение № 4);

2) бухгалтерский баланс, составленный на последнюю отчетную дату, подтверждающий стоимость основных средств;

3) Реестр основных средств;

4) оригинал или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до публикации информационного извещения о проведении конкурса;

5) Справка с налоговой инспекции по налоговым платежам об отсутствие просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой не превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов;

6) заверенная копия устава;

7) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную претендентом;

8) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную претендентом;

9) копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

10) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

11) информация из Статистического регистра;

12) копия свидетельства саморегулируемой организации;

13) копии исполненных муниципальных договоров, заверенных в установленном порядке, подтверждающих опыт успешного выполнения работ по содержанию объектов жилищно-коммунального хозяйства по аналогичным видам деятельности;

14) подтверждение наличие специализированной автомобильной техники для выполнения условий конкурса;

15) копии квалифицированных кадров по форме Т2;

16) предложения по форме, согласно приложению № 3 к настоящей конкурсной документации.

4.2. Указанные в пункте 4.1. документы с приложениями являются обязательными для представления. Отсутствие в составе заявки какого-либо документа или представление документов по формам, отличным от тех, что включены в настоящую конкурсную документацию, является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

4.3. Претендент подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. При подаче заявки на конверте, в котором она направляется, указывается наименование конкурса, на участие в котором подается заявка. Участник конкурса вправе указать на конверте свое наименование.

4.4. Заявка, документация, связанная с заявкой, должны быть написаны на русском языке.

4.5. Все документы заявки и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

4.6. Сведения, которые содержатся в заявке претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований.

4.7. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе, а также все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника конкурса и подписаны лицом, уполномоченным участником конкурса. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

4.8. При подготовке заявки и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

4.9. Заявка доставляется претендентом с помощью почты, курьером или лично, в том числе уполномоченным представителем, по адресу, указанному в пункте 1.6. настоящей конкурсной документации. Заявки, поступившие с опозданием, независимо от причины опоздания, к рассмотрению не принимаются и возвращаются участнику в нераспечатанном виде, за исключением случая, когда на конверте отсутствует почтовый адрес претендента.

4.10. Организатор конкурса регистрирует заявку или изменение в заявку в листе регистрации заявок немедленно после ее приема уполномоченным лицом. Зарегистрированной заявке присваивается порядковый номер, соответствующий номеру очередности ее доставки претендентом.

4.11. В случае отправления заявки на участие в конкурсе посредством почтовой связи, претендент самостоятельно несет ответственность за поступление такой заявки заказчику с соблюдением необходимых сроков.

4.12. Претендент имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов вносить изменения в поданную заявку. Изменение вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки и должно быть оформлено как самостоятельный документ. Документ, представляющий собой изменение, запечатывается в конверт, который оформляется также, как конверт с заявкой, и на котором делается надпись «Изменение». Изменение имеет приоритет над заявкой. Конверты с изменениями заявок вскрываются одновременно с конвертами с заявками.

1. **Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе.**

**Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе.**

**Определение победителя конкурса**

## 5.1. Вскрытие конвертов с заявками проводится в день, время и в месте, указанном в информационном извещении о проведении конкурса.

### 5.2. Процедура вскрытия конвертов с заявками является публичной.

### 5.3.Уполномоченные представители претендентов, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками, должны предоставить доверенность (в случае необходимости), выданную от имени претендента и документ, удостоверяющий личность. В случае если представитель претендента имеет право действовать от имени претендента без доверенности, то такой представитель должен предоставить документ, подтверждающий его полномочия (например, приказ о назначении на должность).

### 5.4. Все присутствующие при вскрытии конвертов с заявками претенденты или их представители регистрируются в листе регистрации.

### 5.5. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки такого претендента не рассматриваются и возвращаются.

5.6. Конверты с заявками вскрываются в порядке их регистрации.

5.7. После вскрытия конвертов полученные заявки проходят процедуру рассмотрения комиссией на предмет соответствия требованиям конкурсной документации, по результатам которой комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске. Комиссия также проверяет достоверность сведений, содержащихся в представленных документах. Срок совершения указанных действий не может превышать трех дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

### 5.8. Результаты вскрытия конвертов заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

5.9. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

5.9.1. Отсутствие подписи в заявке или наличие подписи лица, не уполномоченного подписывать заявку;

5.9.2. Предоставление участником неполного комплекта документов с приложениями, установленных пунктом 4.1. настоящей конкурсной документации, либо документов, оформленных ненадлежащим образом;

5.9.3. Несоответствие участника требованиям, установленным пунктом 2.1. настоящей конкурсной документации;

5.9.4. Предоставление участником в заявке недостоверных сведений.

5.10. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя.

5.11. При оценке и сопоставлении заявок участники конкурса не присутствуют.

5.12. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

5.13. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

5.14. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в разделе 7 настоящей конкурсной документации, и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

5.15. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

5.16. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Протокол составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у организатора конкурса, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю конкурса или участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, с приложением проекта договора, который составляется путем включения в данный проект условий договора, предложенных победителем конкурса или участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с указанными приложениями размещаются заказчиком в СМИ не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

5.17. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся организатором конкурса не менее года.

1. **Критерии определения победителя конкурса**
   1. Для оценки заявок по данному критерию каждой заявке выставляется значение от 0 до 14,29 баллов. Сумма максимальных значений всех показателей критерий, составляет 100 баллов.
   2. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию, определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов Комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию.
   3. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе для выявления победителя на основе следующего ряда критериев и их значений:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Критерии оценки** | **Значение критерия** | **Величина баллов** |
| 1 | Вид работ, на который предоставляется субсидия, предусмотрен уставной деятельностью предприятия | предусмотрен | 14,29 балла |
| не предусмотрен | 0 балла |
| 2 | Наличие опыта успешного выполнения работ по содержанию объектов жилищно-коммунального хозяйства по аналогичным видам деятельности | менее 1 года | 5 баллов |
| от 1 года до 2 лет | 7 баллов |
| 3 года и выше | 14,29 балла |
| 3 | Отсутствие просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период | задолженность не превышающая 25% | 14,29 балла |
| задолженность превышающая 25 % | 0 баллов |
| 4 | Наличие специализированной автомобильной техники | от 1 до 3 ед. | 5 баллов |
| от 3 до 5 ед. | 7 баллов |
| свыше 5 ед. | 14,29 балла |
| 5 | Наличие квалифицированных специалистов | от 5 чел до 10 чел. | 5 баллов |
| от 10 чел до 15 чел. | 7 баллов |
| свыше 15 чел. | 14,29 балла |
| 6 | Наличие свидетельства СРО о допуске по видам работ наружного освещения | работы которых не превышают 10 млн. руб. | 0 баллов |
| работы которых не превышают 60 млн. руб. | 14,29 балла |
| 7 | Наличие диспетчера | наличие | 14,29 балла |
| отсутствие | 0 баллов |

6.4. Для получения оценки (значения в баллах) по критерию для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами Комиссии по критерию.

6.5. Предложениям участников Конкурса, по итогам оценки присваиваются порядковые номера, в следующем порядке: заявке на участие в конкурсе, содержащей лучшие условия по баллам присваивается номер 1, заявке на участие в конкурсе, содержащей участие в Конкурсе набравшие меньшее количество баллов присваивается номер 2 и т.д.

6.6. В случае если в двух заявках на участие в Конкурсе содержатся одинаковые баллы (суммарная оценка одинакова), меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в Конкурсе, поступившей ранее других заявок на участие в Конкурсе и содержащих такие же условия.

6.7. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

6.8. По итогам проведения оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе конкурсной комиссией оформляется протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

1. **Признание конкурса несостоявшимся**

7.1. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

7.1.1. если к объявленному сроку вскрытия конвертов не поступило ни одной конкурсной заявки;

7.1.2. если всем претендентам отказано в допуске на участие в конкурсе по результатам рассмотрения конкурсных заявок;

7.1.3. если к конкурсу допущена только одна заявка на участие в конкурсе.

7.2. В случае соответствия единственной заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, конкурс признается несостоявшимся, и договор заключается с участником конкурса, подавшим эту заявку, о чем оформляется соответствующий протокол.

1. **Заключение договора по итогам конкурса**

8.1. На основании решения комиссии в срок не позднее пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки заявок организатор конкурса заключает с победителем конкурса Договор согласно приложения №5 к настоящей конкурсной документации.

8.2. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от заключения Договоров, указанных в пункте 8.1. настоящей конкурсной документации, организатор конкурса заключает Договор с другим участником конкурса, предложившим наилучшие условия в соответствии с критериями отбора.

**Приложение №1**

**к конкурсной документации**

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении конкурса на право предоставления субсидии из бюджета муниципального образования г.Владикавказ на возмещение**

**затрат, связанных с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения города Владикавказа в 2015 году**

1.1 Предметом настоящего конкурса является право заключения договора о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования г.Владикавказ на возмещение затрат, связанных эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения города Владикавказа в 2015 году.

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

1.3. Субсидия выделяется на следующие цели:

обеспечение бесперебойного функционирования сетей уличного освещения (техническое обслуживание, ремонт, наладка электрических сетей и ликвидация повреждений электрических сетей уличного освещения, осветительной арматуры и оборудования.)

1.4. Организатором конкурса является Комитет жилищно-коммунального хозяйства и энергетики АМС г. Владикавказа.

1.5. Датой начала срока подачи заявок является рабочий день, следующий за днем размещения информационного извещения о проведении конкурса.

1.6. Заявки на участие в конкурсе принимаются по адресу: Республика Северная Осетия - Алания, город Владикавказ, пл. Штаба, 2, 2 этаж, кабинет № 204.

1.7. Часы приема заявок: с 09.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00 ежедневно, кроме выходных дней.

1.8. Уполномоченное лицо организатора конкурса - Торчинова Инга Владимировна, тел.: 8-909-476-22-22.

1.9. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов.

1.10. Вскрытие конвертов с заявками производится по истечении десяти дней с даты публикации извещения о проведении конкурса по адресу: Республика Северная Осетия - Алания, город Владикавказ, пл. Штыба, 2, 2 этаж, кабинет № 209.

1.11. Время вскрытия конвертов: 10 часов 00 минут.

1.12. Срок рассмотрения заявок: не более трех дней со дня вскрытия конвертов.

1.13. Информационное извещение о проведении конкурса (приложение № 1) размещается в средствах массовой информации, предназначенных для официального опубликования нормативных правовых актов АМС г. Владикавказа (далее – СМИ) газета «Владикавказ» не менее чем за десять дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также на официальном сайте администрации местного самоуправления города Владикавказа.

1.14. Участник конкурса, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента вскрытия конвертов с заявками, направив соответствующее уведомление в порядке, предусмотренном для подачи заявок.

1.15. Для участия в конкурсе претендент подает заявку в письменном виде, составленную по форме (приложение № 2 к конкурсной документации) с приложением следующих документов:

1) опись входящих в состав заявки документов (приложение № 4);

2) бухгалтерский баланс, составленный на последнюю отчетную дату, подтверждающий стоимость основных средств;

3) Реестр основных средств;

4) оригинал или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до публикации информационного извещения о проведении конкурса;

5) Справка с налоговой инспекции по налоговым платежам об отсутствие просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой не превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов;

6) заверенная копия устава;

7) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную претендентом;

8) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную претендентом;

9) копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

10) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

11) информация из Статистического регистра;

12) копия свидетельства саморегулируемой организации;

13) копии исполненных муниципальных договоров, заверенных в установленном порядке, подтверждающих опыт успешного выполнения работ по содержанию объектов жилищно-коммунального хозяйства по аналогичным видам деятельности;

14) подтверждение наличие специализированной автомобильной техники для выполнения условий конкурса;

15) копии квалифицированных кадров по форме Т2;

16) предложения по форме, согласно приложению № 3 к настоящей конкурсной документации.Критерии конкурсного отбора:

1.16. Для получения оценки (значения в баллах) по критерию) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами Комиссии по критерию.

1.17. Предложениям участников Конкурса, по итогам оценки присваиваются порядковые номера, в следующем порядке: заявке на участие в конкурсе, содержащей лучшие условия по баллам присваивается номер 1, заявке на участие в конкурсе, содержащей участие в Конкурсе набравшие меньшее количество баллов присваивается номер 2 и т.д.

1.18. В случае если в двух заявках на участие в Конкурсе содержатся одинаковые баллы (суммарная оценка одинакова), меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в Конкурсе, поступившей ранее других заявок на участие в Конкурсе и содержащих такие же условия.

1.19. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

1.20. По итогам проведения оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе конкурсной комиссией оформляется протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Критерии оценки** | **Значение критерия** | **Величина баллов** |
| 1 | Вид работ, на который предоставляется субсидия, предусмотрен уставной деятельностью предприятия | предусмотрен | 14,29 балла |
| не предусмотрен | 0 балла |
| 2 | Наличие опыта успешного выполнения работ по содержанию объектов жилищно-коммунального хозяйства по аналогичным видам деятельности | менее 1 года | 5 баллов |
| от 1 года до 2 лет | 7 баллов |
| 3 года и выше | 14,29 балла |
| 3 | Отсутствие просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период | задолженность не превышающая 25% | 14,29 балла |
| задолженность превышающая 25 % | 0 баллов |
| 4 | Наличие специализированной автомобильной техники | от 1 до 3 ед. | 5 баллов |
| от 3 до 5 ед. | 7 баллов |
| свыше 5 ед. | 14,29 балла |
| 5 | Наличие квалифицированных специалистов | от 5 чел до 10 чел. | 5 баллов |
| от 10 чел до 15 чел. | 7 баллов |
| свыше 15 чел. | 14,29 балла |
| 6 | Наличие свидетельства СРО о допуске по видам работ наружного освещения | работы которых не превышают 10 млн. руб. | 0 баллов |
| работы которых не превышают 60 млн. руб. | 14,29 балла |
| 7 | Наличие диспетчера | наличие | 14,29 балла |
| отсутствие | 0 баллов |

**Приложение № 2**

**к конкурсной документации**

На бланке организации

Дата, исх. номер

Организатору конкурса:

Комитету жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации местного самоуправления города Владикавказа

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**

**на право предоставления субсидии из бюджета муниципального образования г.Владикавказ на возмещение**

**затрат, связанных с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения города Владикавказа в 2015 году**

1. Изучив конкурсную документацию, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента с указанием организационно-правовой формы*) в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица, наименование учредительного документа или доверенности*) сообщает о согласии участвовать в конкурсе на право заключения договора о предоставлении субсидиииз бюджета муниципального образования г.Владикавказ на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения города Владикавказа в 2015 году.

1. Мы согласны выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили в предложении.

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации.

4. Настоящей заявкой на участие в конкурсе сообщаем, что в отношении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсе информации и подтверждаем право организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

6. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с Комитетом жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации местного самоуправления города Владикавказа и производить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений, в срок не позднее чем через пять дней со дня подписания протокола подведения итогов конкурса.

7. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договоров, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

8. Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс, адрес*).

9. Настоящая заявка действует до завершения процедуры конкурса.

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в конкурсе и указанные в описи.

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

*М.П. (подпись)*

**Приложение № 3**

**к конкурсной документации**

На бланке организации

Дата, исх. номер

**КОНКУРСНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ,**

**представляемые для участия в конкурсе на право предоставления субсидии из бюджета муниципального образования г.Владикавказ на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения города Владикавказа в 2015 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Критерии оценки** | **Предложение претендента** |
| 1 | Вид работ, на который предоставляется субсидия, предусмотрен уставной деятельностью предприятия |  |
| 2 | Наличие опыта успешного выполнения работ по содержанию объектов жилищно-коммунального хозяйства по аналогичным видам деятельности |  |
| 3 | Отсутствие просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период |  |
| 4 | Наличие специализированной автомобильной техники |  |
| 5 | Наличие квалифицированных специалистов |  |
| 6 | Наличие свидетельства СРО о допуске по видам работ наружного освещения |  |
| 7 | Наличие диспетчера |  |

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*М.П.*

**Приложение № 4**

**к конкурсной документации**

На бланке организации

Дата, исх. номер

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**представляемых для участия в** **конкурсе на право предоставления субсидии из бюджета муниципального образования г.Владикавказ на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения города Владикавказа в 2015 году**

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование претендента)

подтверждает, что для участия в конкурсе на право заключения договора о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования г.Владикавказ на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией и текущим ремонтом сетей уличного освещения города Владикавказа в 2015 году направляются нижеперечисленные документы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование*** | ***Количество***  ***страниц*** | **Нумерация** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Всего страниц |  |  |

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*М.П. (подпись)*

**Приложение № 5**

**к конкурсной документации**

**Договор № \_\_**

**о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования г.Владикавказ на возмещение затрат, связанных**

**с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения**

**города Владикавказа на 2015 год**

г. Владикавказ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

Комитет жилищно-коммунального хозяйства и энергетики АМС г.Владикавказа, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя Кацалова П.И., действующего на основании Положения, с одной стороны, и «Получатель» субсидий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с постановлением администрации города Владикавказа от «\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. №\_\_\_\_ " Об утверждении порядка проведения конкурса на право предоставления субсидии из бюджета муниципального образования г.Владикавказ на возмещение затрат, связанных с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения г. Владикавказа в 2015 году и согласно протокола рассмотрения и оценки заявок №\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является предоставление Комитетом жилищно-коммунального хозяйства и энергетики АМС г.Владикавказа получателю субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на возмещение затратиз бюджета муниципального образования г.Владикавказ, связанных с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения г.Владикавказа.

1.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

1.3. Субсидия перечисляется на расчетный счет получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в течение 5 дней.

1.4. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

**2. Порядок использования и размер субсидии**

2.1. Средства субсидии используются в соответствии с конкурсной документацией на предоставления субсидии из бюджета муниципального образования г.Владикавказ, связанных с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения г.Владикавказа в 2015 году, согласно утвержденного постановлением администрации города Владикавказа от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. № \_\_\_\_\_ и условиями настоящего договора.

2.2. Размер субсидии на возмещение затратиз бюджета муниципального образования г.Владикавказ, связанных с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения г.Владикавказа составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

**3. Права, обязанности сторон**

3.1. Получатель субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направляет в Комитет жилищно-коммунального хозяйства и энергетики АМС г.Владикавказа:

- обращение о перечислении средств с приложением обоснования запрашиваемой суммы;

- использует предоставленную субсидию на возмещение затрат из бюджета муниципального образования г.Владикавказ, связанных с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения г.Владикавказа в 2015г.;

- не позднее пяти рабочих дней полученные средства субсидии направляет на возмещение соответствующих затрат, связанных с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения г.Владикавказа;

- затраты, связанные с эксплуатацией и ремонтом сетей уличного освещения г.Владикавказа подтверждаются ежемесячно актами о приемке выполненных работ ([форма КС-2](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=26303;fld=134;dst=100168)) и справками о стоимости выполненных работ и затрат (форма [КС-3](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=26303;fld=134;dst=100254));

- достоверную отчетность, а также документы и информацию;

- направляет отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, с предоставлением документов, подтверждающих целевое использование субсидии;

- использует перечисленные средства субсидии по целевому назначению в соответствии с заключенным договором.

3.2. Комитет жилищно-коммунального хозяйства и энергетики АМС г.Владикавказа:

- осуществляет проверку представленных документов получателем субсидии по направлению расходования субсидии;

- в установленном порядке осуществляет перечисление средств субсидии на расчетный счет получателя субсидии, по реквизитам, указанным в договоре, на основании документов;

- проверяет отчетные данные получателя субсидии и формирует финансовую отчетность по расходованию выделенных средств субсидии;

- проводит проверку целевого использования бюджетных средств, результаты которой оформляет актом и доводит до сведения получателя субсидии.

Факты нецелевого использования бюджетных средств, отраженные в акте проверки, являются основанием для применения к получателю субсидии мер ответственности, предусмотренных [разделом 4](consultantplus://offline/main?base=RLAW436;n=31793;fld=134;dst=100076) настоящего договора;

- приостанавливает предоставление субсидии в случае непредставления отчетности, предусмотренной [пунктом 3.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW436;n=31793;fld=134;dst=100060) настоящего договора, либо иных случаях, предусмотренных действующим законодательством;

- прекращает предоставление субсидии в случае систематического неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных [разделом 3.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW436;n=31793;fld=134;dst=100060) настоящего договора, а также в случаях ликвидации, банкротства, реорганизации получателя субсидии, либо в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Получатель субсидии несет ответственность:

- за нецелевое использование предоставляемой субсидии;

- за недостоверность отчетности, документов, информации, предоставляемой в соответствии с условиями настоящего договора в части бюджетных средств.

4.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет города в случаях:

4.2.1. нецелевого использования получателем субсидии денежных средств.

Факт нецелевого использования субсидии устанавливается актом проверки. Возврат денежных средств (в полном объеме) осуществляется получателем субсидии в течение 7 (семи) банковских дней с момента доведения до сведения получателя субсидии акта проверки, фиксирующего нецелевое использование денежных средств; которым также уплачивается штраф в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки возврата средств по договору. Сумма штрафных санкций перечисляется на счет Комитета жилищно-коммунального хозяйства и энергетики г.Владикавказа в доход бюджета города Владикавказ.

4.2.2. не использования получателем субсидии денежных средств в установленные сроки.

Субсидия должна быть использована в срок, указанный в [п. 3.1](consultantplus://offline/main?base=RLAW436;n=31793;fld=134;dst=100060) настоящего договора. Факт не использования субсидии устанавливается актом проверки;

4.2.3. предоставления документов, являющихся недостоверными;

4.2.4. ликвидации, банкротства, реорганизации получателя субсидии.

4.3. Денежные средства, сэкономленные получателем субсидии, и оставшиеся на отдельных банковских счетах получателей субсидий, в соответствии со [ст. 242](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134;dst=2657) Бюджетного кодекса Российской Федерации подлежат возврату на счет Комитета жилищно-коммунального хозяйства и энергетики АМС г.Владикавказа с последующим зачислением в бюджет города Владикавказа.

**5. Порядок возврата субсидии**

5.1. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в полном объеме, в случае выявления факта представления для получения субсидии документов, являющихся недостоверными; нецелевого использования денежных средств; не использования денежных средств в установленные сроки, а также в случае ликвидации, банкротства и реорганизации получателя субсидии.

В указанном случае Комитет жилищно-коммунального хозяйства и энергетики АМС г.Владикавказа направляет в адрес получателя субсидии уведомление о возврате предоставленной субсидии с указанием реквизитов счета, на который подлежит к зачислению субсидия.

5.2. Уведомление о возврате субсидии подлежит рассмотрению получателем субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения.

5.3. В случае отказа получателем субсидии от возврата субсидии в добровольном порядке комитет осуществляет взыскание предоставленной субсидии в судебном порядке.

**6. Срок действия и иные условия договора**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

6.3. Во всем ином, не оговоренном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. В случае не достижения соглашения, каждая из сторон вправе требовать расторжения Договора в Арбитражном суде при невыполнении обязательств одной из Сторон в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**7. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

**Заказчик Получатель**

КЖКХЭ АМС г.Владикавказа

РСО-Алания, 362040, пл.Штыба, 2

ИНН 1501004015

КПП 151501001

Р/сч 40204810400000000007

в ГРКЦ НБ РСО-Алания Банка России

г.Владикавказ БИК 049033001

**И.о.председателя КЖКХЭ**

**К.Э.Кучиев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П.